

# Kommunikationsverktyg och -tips

för pensionärsföreningar

24.8.2023



# Förbundets verktyg till föreningarna

spfpension.fi/sv/start/

It



It för seniorer

It för föreningar



It-verksamhet

Medlemsregister

Webbplatser

Bokföringsprogram

Desky-dokument

Svenska pensionärsförbundet erbjuder medlemsföreningarna de här verktygen, som alltså är kostnadsfria och tillgängliga för alla våra medlemsföreningar.

- Desky – medlemsregister mm.
- DigiStoff - webbsidor
- Briox - bokföring
- Desky-dokument - molnlagring

# Förbundets verktyg till föreningarna

- Gratis för föreningarna
- Förbundets stöd och utbildning (se även SFV.fi)
- ”Backup” på inloggning och en inloggning
- Molntjänster
- Säker hantering av personuppg. (GDPR)



TISDAG 26.9 18:00

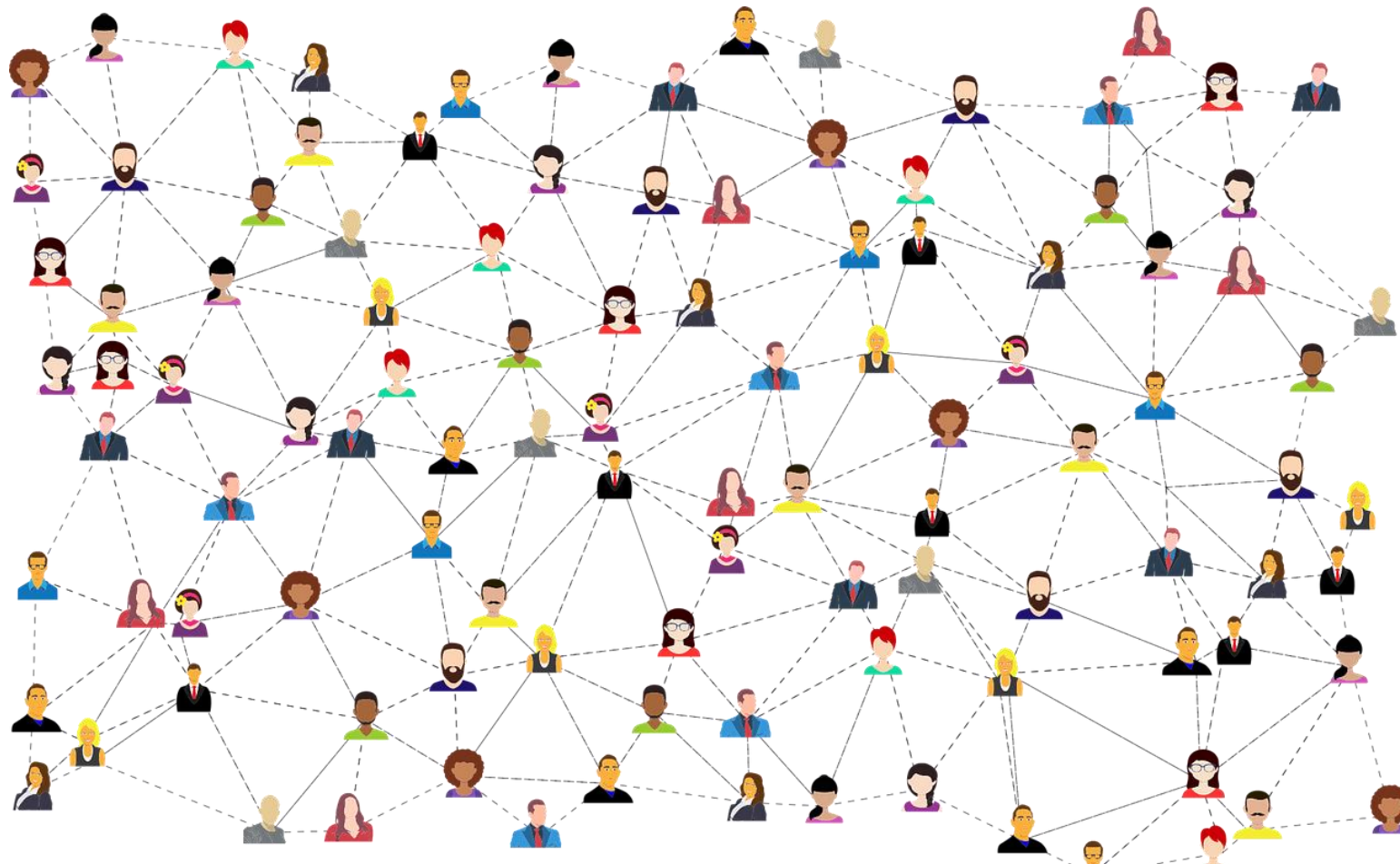
## Grundkurs i föreningskunskap

En kurs för dig som är ny i en föreningsstyrelse eller bara vill fräscha upp dina kunskaper i föreningsteknik. Vad ska man tänka på som styrelsemedlem?

Nätet

# Kommunikationsverktyg och -tips

- Vilka kommunikationsverktyg finns i Desky?
- Vilka andra används?
- För- och nackdelar?
- Tips för användning
- Diskussion
- Frågor
- Kommentarer
- Erfarenheter



# Snigelpost

- När alla men kostar
- Brev kan skickas via Desky
  - när som helst eller som bilaga till faktura
  - spara brevet som PDF
  - <https://help.desky.fi/help/medlemsregister/medlemsutskick/article-181064-81006-skicka-medlemsutskick-med-brev>
  - <https://get.desky.fi/sv/priser/>
- Alternativt kan adressetiketter laddas ner och skrivas ut

Nytt brev

Namn på utskick\*

Namnet syns endast i listan

Bifoga en PDF-fil till brevet. Bilagan är det egentliga brevet. Avgift per sida. Totala priset kommer på sammandrag.

Ladda upp en PDF-fil

Avsändare

Avsändaren skrivs ut på brevet

Namn\*

Karis Pensionärer r.f.

Adressrad 1\*

Adressetiketter

Dokument för utskrift av adressetiketter baserad på vald vy.

Adressetiketter (PDF) - med namn och adress

Leveransadressetiketter (PDF) - med namn och leveransadress

× Ok

Medlem

Medlem

Medlem

Medlem

Nytt medlemsutskick ▾

Fakturera

Ladda ner

# Priser på Desky

---

Utskick av medlemsfaktura	Per e-post	0,35 €
---------------------------	------------	--------

	Per brev	
--	----------	--

	inom FINLAND	2,19 €
--	--------------	--------

	Brevbilaga till fakturan (per sida)	
--	----------------------------------------	--

	inom FINLAND	0,30 €
--	--------------	--------

---

Brevutskick, en (1) sida	inom FINLAND	2,19 €
--------------------------	--------------	--------

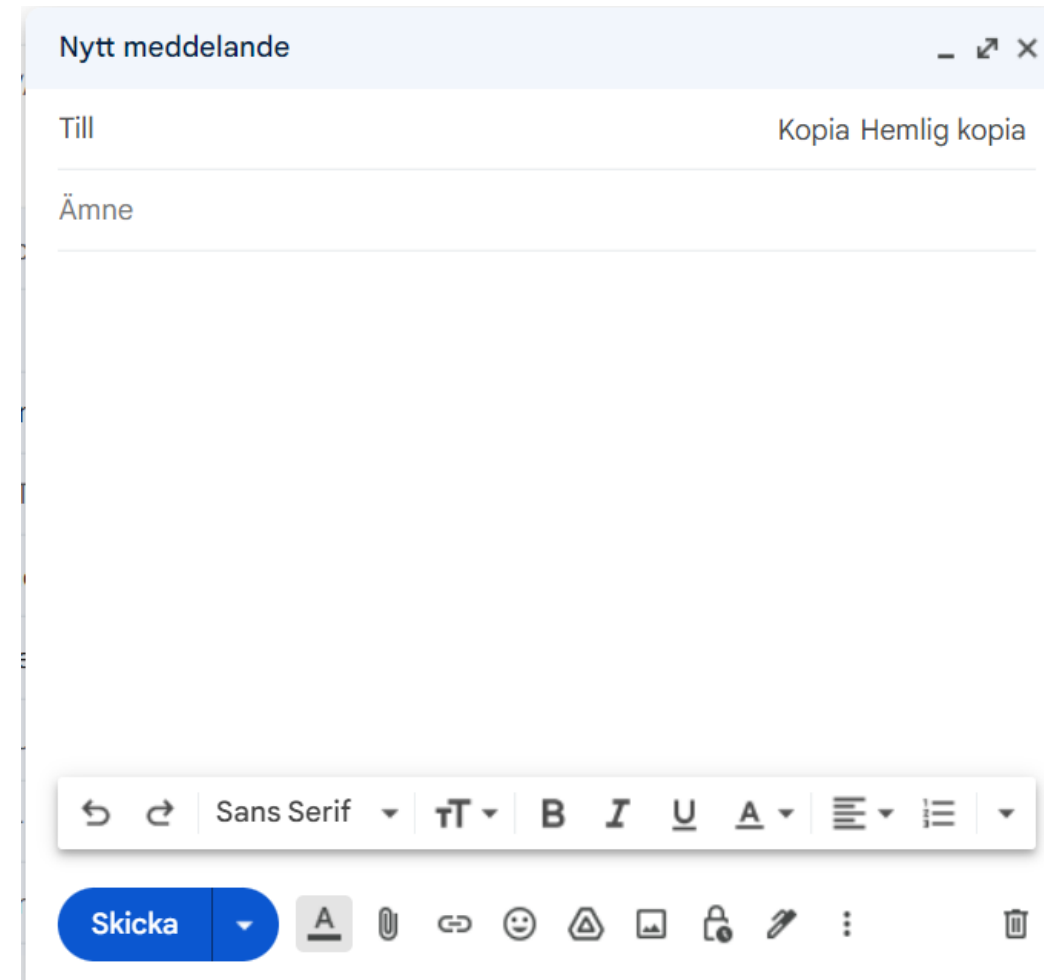
	Tilläggsida (per sida)	
--	------------------------	--

	inom FINLAND	0,30 €
--	--------------	--------

---

# E-post

- När alla som har en e-postadress
  - Typiskt månadsbrev eller vårens program mm. (men allt mer på Facebook)
  - Även det vanligaste för kallelser, föredragningslistor och protokoll
1. Desky-medlemsutskick till bekräftade e-postadresser
  2. Eller export av adresser från Desky
    - Föreningens adress eller egen
    - Dela upp i mindre bitar
    - **OBS** Hemlig kopia, bcc
- Vissa svårigheter med skräppost, bilagor helst i PDF
  - Skapa vid behov en adress för föreningen



# Whatsapp

- När alla som använder Whatsapp
- Typiskt för grupper så som styrelsen, kommittéer, smågrupper
- Svårt att använda i större grupper eller hela föreningen
- Gratis att installera och använda
- Kräver smarttelefon och appen
- Tips:
  - Gör alla till administratörer
  - Undvik att skriva sånt som inte berör hela gruppen,
  - Använd emojis som svar
  - Diskutera och instruera deltagarna



sådär preliminärt



13:30





# SMS

- Alternativ till dem som inte har e-post, alla som har mobiltelefon
- Går inte att skicka via Desky, dyrt via nätet
- Skriv tex. först info att föreningen skickar ut SMS och ge möjlighet att avböja
- Egenskap i medlemsregistret kan användas för att hålla reda på mottagare
- Kolla med operatören, paket kan inkludera tom. obegränsade SMS
- Beror på telefon:
  - Ofta enskilt till var och en, då fungerar bara för små mängder
  - Ibland kan man klistra in flera nummer eller göra grupp
  - men OBS kan bli så att alla ser varandra, borde vara "hemlig kopia"
  - Testa dig fram!



# Telefon

- Alternativ till dem som inte läser sms
  - Personlig kontakt
  - Man får ringa och de flesta uppskattar det
  - Paket kan inkludera tom. obegränsade samtal
  - Skriv tex. först info att föreningen ringer
  - Egenskap i medlemsregistret kan användas för att hålla reda på uppringda men spara inte onödig info
- Arbetsdrygt





## Pensionärklubben Milstolpen r.f.

210 gilla-markeringar • 247 följare



[Registrera dig](#) [Gilla](#) [Meddelande](#)

[Inlägg](#) [Om](#) [Omnämmanden](#) [Recensioner](#) [Följare](#) [Foton](#) [Fler](#) ▾

### Presentation

Föreningen grundades år 1963 under namnet M-klubben

[Sida](#) · Samhällsorganisation

[facebook.com/Milstolpen](https://facebook.com/Milstolpen)

★ Ännu inte betygsatt (2 recensioner) [i](#)

### Inlägg

[Filter](#)



**Pensionärklubben Milstolpen r.f.**

21 augusti kl. 07:42 · [i](#)

Välkommen fredag 8.9 kl. 13 till höstens första månadsträff i Svenska gården. I programmet medverkar Marja-Leena Hyytinen och Ulla Nyström i ett intressant samtal som "Fredrika och Emelie". Musik och allsång med Jan-Erik Nyholm. Servering. Väl mött!

[i](#) 18

## FACEBOOK

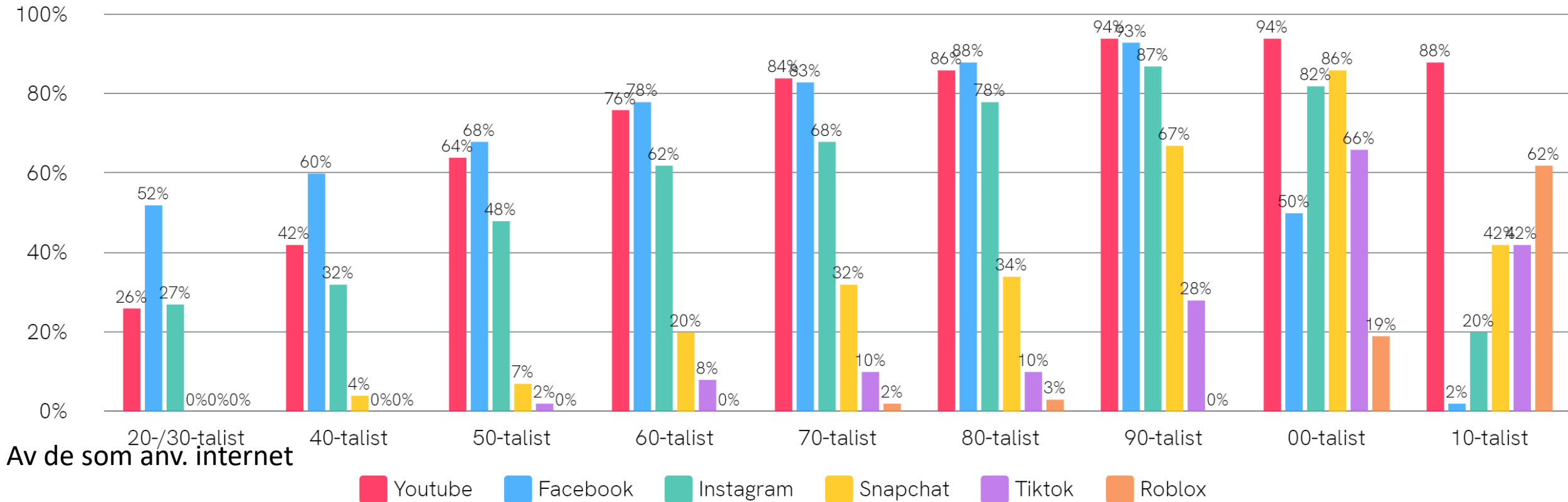
- Puffar
- Händelser
- Notiser
- Rättelser
- Diskussion
- Grupp, sida eller båda
- Öppen, sluten, privat
- Moderering?
- Inte alla nås

# Smarttelefon, e-post, whatsapp, sociala media

	Har i eget bruk en mobiltelefon med en pekskärm, %	Använta e-post under de senaste 3 månade, %	Skickat snabbmeddelanden med smarttelefon eller en annan apparat under de senaste 3 månade, %	Använt en sociala nätverkstjänst under de senaste 3 månade, %
2022				
Totalt				
55-64	95	92	78	62
65-74	78	77	57	45
75-89	42	46	25	20

# Facebook

- Fördelar: interaktivt, puffas ut till medlemmarna vs webben som kräver aktivitet
- Skapa sida eller grupp för föreningen, eller båda
- Skriv inlägg eller skapa evenemang





[Start](#)

[Föreningen](#)

[Styrelsen](#)

[Månadsmöten](#)

[Verksamhet 2023](#)

[Bli medlem](#)

[Kalender](#)

[Milstolpens  
årskalender](#)

[Kontakta oss](#)

[Resor](#)

## PROGRAM

Stommen i föreningens verksamhet består av **månadsmöten**, som hålles i Svenska gården andra fredagen i månaden kl. 13.

### Program 2023

**15 dec** Milstolpens julfest **kl. 17 - 20**

**10 nov** Höstmöte

Dagens gäst: **Alice Lillas**, är ekonomie magister och pensionerad rektor från Korsholms vuxeninstitut efter drygt 34 år i kommunens tjänst.  
Musik: **Dennis Rönngård**

**21 okt** Milstolpens 60-års jubileum **kl. 13**, vid Jakobstads Gymnasium

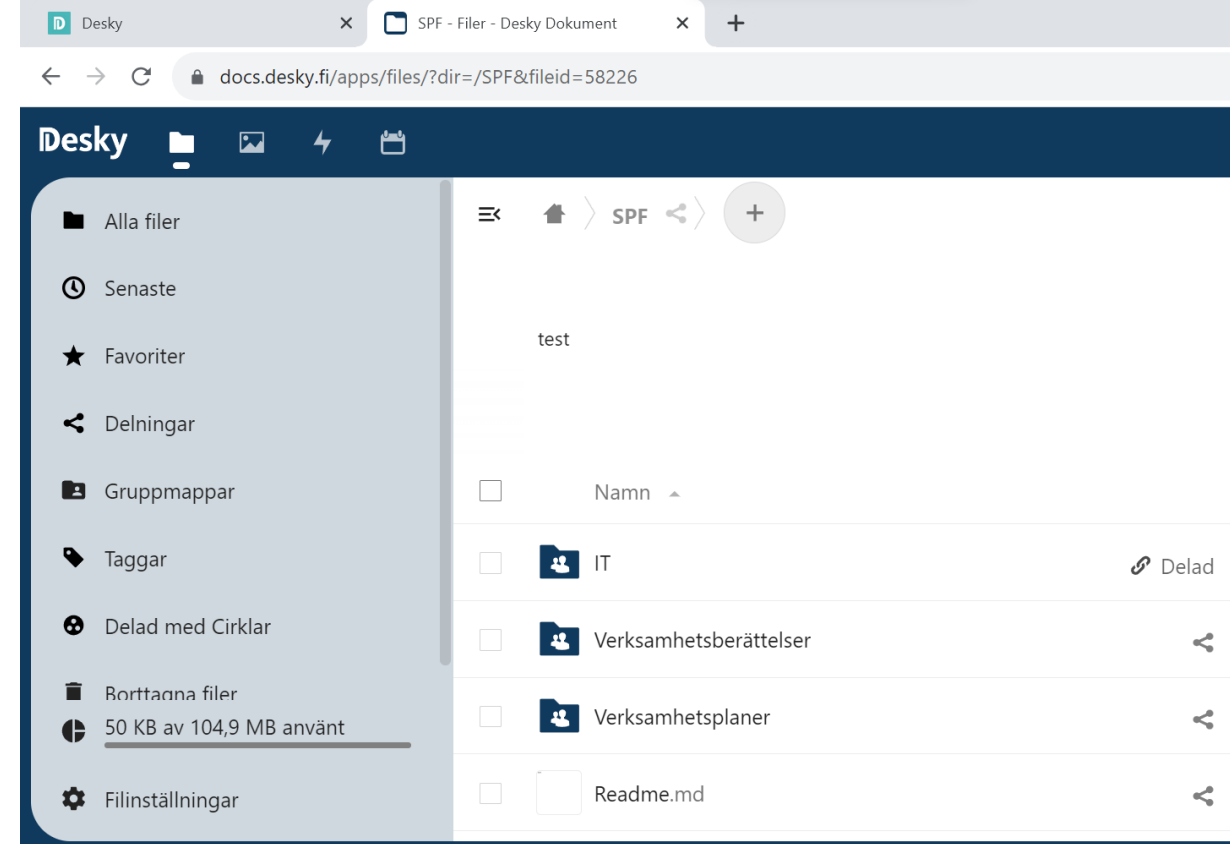
**8 sept** En historisk och dramatiserad dialog mellan Fredrika Runeberg och skaldens långvariga förälskelse Emilie Björkstén. **Ulla Nyström** gestaltar Fredrika Runeberg och **Marja-Leena Hyytinen** Emilie Björkstén.

## WEBBSIDORNA

- Föreningen når effektivt ut till medlemmar via andra kanaler
- Men medlemmar, nya medlemmar och anhöriga hittar föreningen via webbsidorna
- Kontaktuppgifter, kalender, bli medlem, anmälningar, bilder (länk till bilder), men även månadsbrev o dyl.
- Länka till andra kanaler och andra vägen
- Nav eller visitkort, arkiv och "hem"

# Desky dokument

- Molntjänst för föreningens material
  - Protokoll
  - Arkiv
  - Bokföring
  - Bilder
- Samarbeta tex. inom styrelsen
- Länka från hemsidan, mapp öppen för alla
- Andra alternativ: Outlook, Google Drive, Dropbox
- Kan kopplas till datorn och apparater via Nextcloud-appen
- Desky kan administreras av förbundet



# Youtube

- Youtube – kanal för föreningen
- Bästa sättet att publicera video även på webbsidorna:
  - \* Kopiera adressen, redigera den: youtube-nocookie.com
  - \* klistra in på webbsidan

## SPF på Youtube



Träna med Mirella



Vår Youtube-kanal



Hej hallå! Är det du?





# Kommunikationsstrategi

När	Budskap	Till vem	Kanal	Ansvarig

- Beskriv nuläget av kommunikationen (inte bara de digitala)
- Lista över vad är det som ska kommuniceras
- Finns det något problem/behov/förbättringar?
  - Fråga medlemmar, tex. nya vad de önskar, ring några mm.
  - Diskutera i styrelsen
- Håll det enkelt och beakta förutsättningarna
- Dela upp arbetet:
  - Vem sköter vad
  - Ibland kommunikationsansvarig som skriver, flera som sänder
- Positivt oavsett om alla har klar bild av vem som kommunicerar vad, hur och när

Dessa är redskap – inget självändamål,  
att budskapet och innehållet når fram är det  
viktiga!

